**구인 및 해외취업박람회 신청서**

**1. 업체정보**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 업  체  명 |  | | |
| 업 체 소 개 |  | | |
| 업체소재 국가 |  | 근무예정 국가 |  |
| 업      종 |  | 대 표 자 명 |  |
| 홈 페 이 지 |  | 근 로 자 수 |  |
| **구 인 담 당** | | | |
| 담 당 자 명 |  | 전      화 |  |
| 휴  대  폰 |  | 이  메  일 |  |
| 팩      스 |  | 기      타 |  |

**2. 구인조건**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 구 인 직 종 |  | 구 인 인 원 |  |
| 경      력 |  | 학  력 (전 공) |  |
| 외국어 능력 |  | | |
| 상세직무내역 |  | | |
| 지원자격요건 |  | | |

**3. 근로조건**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 연      봉 |  | 계 약 기 간 |  |
| 근 무 시 간 |  | 휴      가 |  |
| 보      험 |  | 퇴  직  금 |  |
| 숙식 / 항공료 |  | 기      타 |  |

**4. 박람회 참가신청 ※ 해당되는 곳에 “V”표시 해주시기 바랍니다.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 현 장 참 가 | **( )** | ⋅기본제공 : 기본부스(3mX3m), 데스크(1), 의자(4)  ⋅선택사항 : 랩탑**(     ),** 랜선**(     )**  ⋅기타 : |
| 온 라 인 참 가 | **( )** | ⋅면접방법 : 화상면접**(         )**    전화면접**(        )** |

**5. 면접위원**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 성      명 |  | 담 당 업 무 |  |
| 이  메  일 |  | 전      화 |  |
| 휴  대  폰 |  |
| 성      명 |  | 담 당 업 무 |  |
| 이  메  일 |  | 전      화 |  |
| 휴  대  폰 |  |

※ 면접인원 1인에 한하여 왕복 항공료의 50%⋅호텔 숙박(3박4일)⋅중식제공

   (참여업체 선정은 별도 기준에 의거 추후 확정)

※ 수시 필요한 인력은 면접기간 이외에 접수가능

**상기와 같이 구인요청 및** 「**2010 10월 해외취업박람회**」 **참가를 신청합니다.**

**2010년     월        일**

**대표자           ㊞**

**※ 참가신청서 제출 후 확인전화, 메일 부탁드립니다.**

**Tel. 82-2-3274-9713~7   e-mail. ricky7@hrdkorea.or.kr**